ДЕТСКА ГРАДИНА №71 „ЩАСТИЕ”
СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „МЛАДОСТ”
1750 гр.София ж. к. „Младост 1”, ул.»Усмивка»№1, тел/факс;02/8750338; 8752032;
e-mail:odz71@abv.bg

Съгласувана:
Председател ОС:
/Р. Вълков/

УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед № 1719-7/20.09.2023г.

Директор : Стефка Цветкова

Stefka Teofilova Tsvetkova
Digitally signed by Stefka Teofilova Tsvetkova
Date: 2023.11.10 08:26:30 +02'00'

С Т Р А Т Е Г И Я

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 71 ”ЩАСТИЕ”

РАЙОН „МЛАДОСТ”

За периода от 2023-2028 година

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1,т. 1 и ал. 4 от Закона за предучилищно и училищно образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет към ДГ „Щастие“ и е приета с Решение, описано в Протокол №1/20.09.2023г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед на директора на образователната институция.

Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
   1.1. Деца
   1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
   2.1. Кадровата политика на образователната институция
   2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Място на Детска градина № 71„ Щастие“ сред обществеността

IV. **Стратегия за развитие на детската градина**

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Задачи
5. Ценности на институцията
6. Стратегически приоритети

V. **Дейности на детската градина за реализиране на стратегията и очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **Въведение**

Стратегия 2023-2028 година на Детска градина№71 "Щастие" е трета поредна от 2016г. до днес. Тя определя пътя и насоките за развитие,основните тенденции, цели, задачи иприоритети за пет годишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ù, както и очакваните резултати. Основава се на принципите и насоките от ЗПУО – в съответствие с изискванията на

чл. 263, ал.1, т. 1 и ал. 4 от ЗПУО и Наредби към него; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН и на РУО на МОН София-град; на Общинската стратегия за развитието на образованието в общината, на текущи и нови национални програми и стратегии на Република България, на проекти и програми на ЕС както и на спецификата на детската градина.

Стратегията се опира на миналия положителен опит на детската интитуция и начертава ориентировъчна основа за развитие в нея, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация. Съхраняването на добрите традиции и достойнства на ДГ №71 "Щастие" очертава и гарантира бъдещите посоки на действия и резултати чрез търсене на нови потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни в работата на институцията и вероятните трудности и проблеми за реализирането й. Затова тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, цели, принципи, дейности, определящи нейната структура и съдържание .

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията на ДГ №71 за следващите пет години е резултат от осъзнатата необходимост за промяна към по- високи резултати в предучилищното образование, модернизиране процеса на възпитание, социализация и обучение към още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните ценности.

Възпитанието на децата е преди всичко отговорност. Отговорност, към която целият наш екип влага максимални усилия за удовлетворяване нуждите и изискванията на родителите, обществото и на самите деца.

2. **Нормативна база за създаване на Стратегията:**

Образователната политика на Детска градина № 71"Щастие" е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи на национално и институционално ниво, стратегии, национални и оперативни програми, а именно:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);*

10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
11. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);*
12. *Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;*
13. *Наредба за приобщаващото образование;*
14. *Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;*
15. *Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
16. *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);*
17. *Национална програма за закрила на детето (2019 г.);*
18. *Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);*
19. *Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);*
20. *Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);*
21. *Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;*
22. *Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./*
23. *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);*
24. *Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;*
25. *Оперативни и национални програми.*
26. *Институционални документи – провилници, етичен кидекс, програми и др. (създавани и актуализирани периодично при промяна в нормативни документи на национално ниво);*

3. История и развитие

Детска градина №71 „Щастие“, гр София е основана през 1975 година в жк. Младост 1. През първите пет години мястото се използва като база за подготовка на студенти от Факултет по начална и предучилищна подготовка към СУ ”Климент Охридски”, след което започва да функционира като детска градина. През 2016 година от ОДЗ, с навлизането на новият ЗПУО, детското заведение става ДГ „Щастие“. През изминалите години се е утвърдила с голям обществен авторитет. Успеваемостта по обхващане и задържане на деца в образователната институция е все по-добра благодарение на професионалния и упорит труд от
страна на педагогическите и непедагогически специалисти и стремежа към качествено образование и позитивно възпитание.

Сградата е просторна и специално построена, съобразно всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес.

ДГ №71 разполага с помещения за шест групи, всяко от които е със занималня /ползвана едновременно и за спалня/ и сервизни помещения. Като компенсация за липсата на отделни

помещения за спане има обособени 3 кабинета за образователна дейност на децата. Наличието им позволява децата да разнообразяват средата и ги мотивира за учебен труд по аналогия с училище. В кабинетите се съхраняват дидактичните материали по образователни направления.

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща образователна дейност, осигурени са познавателни книжки и пособия за подлежащите на задължително предучилищно обучение.

Детската градина разполага с музикален салон, оборудван с пиано, акордеон, аудио уредба, детски музикални инструменти, кабинет с необходимите нагледни средства за образователно-възпитателна дейност, помощна педагогическа литература; стаи за народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества на децата; кабинет за психолог и логопед, който се посещава от деца от детската градина с обучителни затруднения и деца със СОП. Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипа от съответната група и родителите.

Напълно ремонтираният и съвременно оборудван басейн, функционира от основаването на градината.

Няколкото просторни фоайета позволяват прилагането на нестандартни решения и възможности в организацията на интериора на детската градина.

Дворът заема около 5 декара площ. На двора са разположени площадки за всички групи, оборудвани с различни спортни уреди, съоръжения за игра, пясъчници с обособени места за сядане към тях, където децата играят спокойно и с удоволствие.

В ДГ № 71 има единадесет компютъра /с Internet връзка към тях/ - в директорския кабинет; в кабинета на медицинския специалист на ДГ; при счетоводител, касиер, и домакин; и в шестте групи.

В сутерена е разположен кухненския блок, отговарящ на съвременните хигиенни изисквания, оборудван с необходимите уреди за работа.

През последните три години детската градина работи със среден брой деца около 155, като целогодишно се извършва записване и отписване на деца .

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

Образователната политика на Детска градина "Щастие" е част от актуалната държавна образователна политика. В резултат на този фактор в институцията бяха разработени две Стратегии /2016-2020 и 2020-2024г./ като целта на втората бе да се синхронизира работата в детското заведение с промените в обективните нужди на населението, чиито деца са поверени на грижите на персонала. Направеният анализ налага недовършените дейности от последната учебна година от тази Стратегия да бъдат заложени в създадената нова настояща Стратегия за период от идните пет години.

1.1. Деца

В институцията се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 2 до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите. Броят на децата в детската градина е определен с Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование от 10.10.2017 г. За учебната 2023 /2024 г. в детската градина са приети 155 деца.

В детската градина се приемат и разпределят по групи деца по желание на родителите,

като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак.. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Щастие“, функционира от години с 6 групи, от които 1 яслена и 5 градински групи.

Посещаемостта на децата през цялата година е над норматива. Това се дължи в известна степен на близостта на градината до централен булевард, което е удобство за работещите родители. Но в най – голяма степен се дължи на добрите грижи, които персоналът полага за децата.

5.Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

Силни страни	Затруднения
1. В една сграда работят всички възрастови групи. 2. Добре работещ Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 3. Наличие на възможности за безплатна работа с психолог и ресурсен учител. 4. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. 5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 6. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 8. Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	1. Нередовна посещаемост на деца подлежащи н ЗПП и не достигане на училищна готовност. 2. Различие в степен на усвоени знания межд редовни и нередовни деца по отношение н посещаемостта им. 3. Недостиг на служители от непедагогически персонал.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви.
4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференциран грижи.

1.2. **Образователен процес**

В изпълнение на чл.70 от ЗПУО ДГ№71“Щастие“работи по изработена и утвърдена от ПС. Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Основната й цел е създаване на условия за достигане до компетентностите - знания, умения, отношения, определени в държавния образователен стандарт за предучилищно образование и за успешно преминаване на децата към училищно образование. Програмната система е разработена по образователни направления, определени в същия държавен стандарт.

За постигане на оптимални резултати програмната система на ДГ „Щастие“ не се приема като догма, а се прилага творчески. Педагозите могат да нанасят корекции, наложени от практиката, да усъвършенстват детайлите и самото прилагане на програмата, да предлагат извършване на промени и корекции.

В работата с децата се използват и много и разнообразни средства и материали - учебни комплекти, работа с многообразните възможности на интерактивните дъски, информация от интернет, добри практики от колеги и т.н. Учебните книжки на подготвителните групи се подсигуряват със средства от държавния бюджет. Правото на избор какви точно учебни материали да бъдат прилагани, е на екипите по групи и това дава възможност този избор да се променя и обогатява непрекъснато съобразно особеностите и индивиидуалните потребности и възможности на децата.

Детска градина №71 „Щастие“, е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към плавна адаптация на новите деца, откриване на обучителни затруднения у децата от 3г. до 3,6г. и придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява при целодневна организация на учебен процес, чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, което се реализира в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие с децата от всички възрасти. Познавателните книжки, с които се работи са одобрени от МОН, и се ползват както хартиен, така и електронен носител на информация в тях съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите, защото Детската градина е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване и богата матаериална оситуреност на двете сгради с технически средства, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най- ранна детска възраст.

Силни страни	**Затруднения**

1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра — обучение — труд. 3. Педагогическият екип работи по собствена програмна система с концептуална рамка, ориентирана към личностното развити на децата, и авторски програмни помагала. 4. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексе ситуационен, интегрален. 5. При субект — субектното взаимо- действие, учителите и помощник- възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 6. Допълнителни дейности,организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите На децата: народни танци, английски език,визуални изкуства и логопедична дейнос за деца със СОП, балет, подвижни игри с топка,плуване с квалифицирани и сертифицирани треньори за талантливи деца, деца в риск и деца със СОП. 7. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител и психолог	1. Недостатъчна обратната връзка от някои родители като оценка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители към обучението, реализирано в ДГ. 2. Липса на ремонтиран и добре оборудван физкултурен салон. 3. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности.

Вътрешен потенциал — възможности и перспективи:

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целия персонал за по- добра екипна работа.
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.
4. Стимулиране интереса на родителите към образователния процес в ДГ.

2. **Анализ на управленската политика на детската градина**

2.1. **Кадровата политика на образователната институция**

Общата численост на персонала в Детската градина е 27 щатни бпойки, от които:

2.1.1.Педагогически специалисти – 13 щатни бройки:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1					1		
2.	Главен учител	1	1					1		
3.	Старши учител	7	5		2				1	1
4.	Учител	2	2					2		
5.	Муз. ръководител	1	1							
6.	Психолог	1	1							

2.1.2. Непедагогически персонал – 14 щатни бройки:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1	Счетоводител	0,5	Висше
2	Домакин	1	Висше
3	ЗАС	1	Средно
4	Готвач	1	Средно
5.	Помощник-готвач	1	Средно
6	РПС	1	Средно
7	Помощник-възпитател	7	Средно
8	Общ работник	1	Средно

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически	1. Прекалена административна

специалисти с опит и стаж. 2. Млади кадри, обучавани от опитни наставници. 3. Наличие на психолог 4. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 5. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 6. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 7. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители. 8. Изградена функционална система за повишавана на компетентности на част от непедагогическия персонал. 9. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 10. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. 11. Търсене и намиране на форми на сътрудничество с родителите. 12. Участие в национални и европейски програми и проекти. 13. Налични средства за допълнително материално стимулиране на персонала, което действа стимулиращо.	натовареност на педагогическите специалисти. 2. Неформално общуване с родителите водещо да загуба на време по работата с децата. 3. Голяма площ за почистване и дезинфекция: детската градина е с капацитет за 6 групи но разполага и с басейн и много други общи помещения, с фоайета, стълбища и коридори, за поддръжката на всички общи части се грижи само един служител. 4. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник- възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 5. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. 6. Текучество на кадри.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.
2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични.
3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.
5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ.
6. Приета и прилагана Система за награди на деца, персонал, родители и общественици.
7. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.
8. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация- с други детски градини на територията на Столична община
9. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация

и практическо приложение
10. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификацинни форми.

2.2. **Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и екипи**

Възрастово, персоналът на детската градина се разпределя както следва:

Педагогически специалисти:

- до 30 години - 1
- до 50 години - 3
- до 60 години - 5
- над 60 години - 4

- Непедагогически персонал:
  - до 30 години - 1
  - до 60 години - 4
  - над 60 години - 9

Разгледан като възрастови граници, персоналът е с различен житейски и професионален опит. Това благоприятства използването на този опит и натрупаните умения и професионални знания да се съчетават с иновативното търсене на по-младите поколения и така да се осигури по-пълноценно изграждане на детската личност.

Анализът на персонала по трудов стаж носи своята ценна информация и тенденция - повечето от служителите имат трудов стаж между 20 и 30 години, като голяма част от този стаж е натрупан в №71“Щастие“. Това е показател, който говори за много добро познаване от хората на особеностите и проблемите, грижите и радостите на работното им място. Повечето от тях се чувстват като в свой дом и милеят за него по същия начин.

Наред с посочените тенденции на преден план излиза и тенденцията за постепенното подмладяване на екипа. Факт е, че младите хора трудно се мотивират към условията на труд и не много високото заплащане в системата на предучилищното образование. Това е факт, който налага необходимостта работодателят да мотивира непрекъснато служителите си за каузата : ”Децата заслужават много обич и грижи”.

Тенденцията за в бъдеще трябва да се запази такава, каквато традиционно е била и до сега в ДГ 71 "Щастие"— непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, като водещи в тази дейност са директорът и педагогическите специалисти.

- 2.3. **Управление на детската градина**

Управлението на всяко предучилищно заведение се характеризира със своята специфичност. Тя се определя от:

- Специфичността на възпитателно-образователния процес в детската градина;
- Специфичността на субекта на този процес - детето;
- Специфичността на отношенията между различните групи, участващи в процеса /деца, родители, служители/;

ДГ №71 е общинска институция със съответно място в образователната система. Фундаментално функционирането на детската градина се регламентира от Закона за предучилищното и училищното образование, а специфичните дейности, провеждани на територията на детската градина — от

Наредбите на Министерството на образованието, на Министерството на здравеопазването и на други институции, регламентиращи и контролиращи различни аспекти на дейността на детската градина.

Управленските функции се осъществяват в посока на:

- Доближаване на работата и резултатите от нея до изискванията и очакванията на родителите;
- Непрекъснато подобряване качеството на възпитателно-образователния процес с цел оптимизирането му и максимално постигане на компетентностите на децата по държавния образователенстандарт за предучилищното образование;
- Повишаване авторитета и конкурентноспособността на ДГ№71 чрез прилагане на иновативни съвременни средства, методи, форми и начини на работа;
- Поставяне на детето в центъра на възпитателно-образователния процес.

Органите на управление на ДГ№ 71 „Щастие”са:

ДИРЕКТОР - Директорът на организира и контролира цялостната дейност на институцията в съответствие с правомощията, определени му с държавния образователен стандарт па cmamyma и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ **СЪВЕТ** — согласно ЗПУО, той е специализиран колективен орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси в детската градина. Дейността му се планира в годишния план и се подчинява на целите и задачите, определени за учебната годината и в Стратегията за развитието на ДГ№ 71 ,,Щастие”

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ - В изпълнение на чл.265 от ЗПУО вече трети мандат функционира тази нова за системата на образованието структура с цел осигуряване на условия за работа на активна и демократично функционираща общност към детската градина. Обществеият съвет е орган за подпомагане на развитието на детската градина и за осъществяване на граждански контрол на управлението й. Част от членовете на Обществения съвет се избират от родителите. В него участват и представител на финансиращия орган, обществеици и др.

3. Здравеопазване в Детската градина

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола по опазване здравето на децата от яслена и предучилищна възраст. Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания. Детската градина е обезпечена с квалифициран и опитен медицински персонал в лицето на: медицински специалист в здравен кабинет на ДГ 71, медицински специалист за децата от групи детска градина също в Здравен кабинет и две медицински сестри, грижещи се за децата в ясления група. Въпреки че две от тези специалисти са в пенсионна възраст, те работят с голяма отговорност и прецизност.

Здравеопазването в институцията се развива в три посоки, а именно:

-Работа с деца

1.Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение.

2.Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата.

3.Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.

4.Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях.

5.Осъществяване на задачите по закаляването.

6.Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.

7.Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.

8.Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение, както и подпомагане на детското хранене чрез различни национални програми и проекти.

- Работа с персонал

1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.
2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.
3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето надецата
4. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение.

- Работа с родители

1.Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психическо здрави и комфорт.

2.Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.

3.Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от антропометрични замервания, степен на усвоени знания , работа в работилници и др. инициативи.

4.Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

4. Материална база и техническа осигуреност на детската градина

Помещенията на детските групи са обзаведени с мебели съобразени с възрастовите и с физическите особености на децата. Всяко помещение носи своята индивидуалност, което е решение и изпълнение на екипите на групите. Личи стремеж към преодоляване на еднообразието вобзавеждането, осъществено първоначално по типов проект, който стремеж трябва да се стимулира и за в бъдеще. В групите на детската градина са осигурени компютри с интернет и мултифункционални устройства,

Отделните помещения на групите са разпределени между шест екипа изградени от по двама учители/медицински сестри/ и един помощник-възпитател.

Тази организация на работа има своите предимства:

- Много отговорно се опазва наличното имущество;
- Търсят се вътрешни варианти и средства за поддържане, ремонтиране и обогатяване на материалната база;
- Влага се различен стил и индивидуалност в изграждане на интериора г зависимост от целите, задачите и функционалността;
- Обстановката се променя според възрастта на децата и превеса на определен вид дейност;
- Продължителният престой на децата в групата /обикновено четири години/ ангажира и родителите да се грижат за уюта на децата си. И така всяка група има своя облик и носи своето настроение.

МУЗИКАЛЕН САЛОН — Оборудван с необходимата за дейността техника,включително мултимедия, просторен н удобен за провеждане на музикални дейности, за провеждане на някои от допълнителните педагогически услуги, за организиране на празници и развлечения с всички деца от групите

ПЛУВЕН БАСЕЙН — в отлично състояние, функциониращ, с обновен санитарен възел;

ТРИ КАБИНЕТА обособени за образователна дейност на децата. Наличието им позволява децата да разнообразяват средата и ги мотивира за учебен труд по аналогия с училище. В кабинетите се съхраняват дидактичните материали по образователни направления;

ИНТЕРАКТИВЕН КАБИНЕТ-оборудван с интерактивна дъска с лицензиран софтуер;

КАБИНЕТ ЗА ПРИЛОЖНИ ИЗКУСТВА в който децата да могат да да развиват творческия си потенциал;

КАБИНЕТ НА ЕПЛР — в този кабинет психологът и ресурсния учител работят индивидуално и групово с децата. Кабинетът разполагат с много добра материална и дидактична база и създава отлични условия за работа на специалистите;

КУХНЯ — оборудвана с електроуреди, поддържана в отлично хигиенно състояние;

АДМИНИСТРАЦИЯ —всички кабинети са оборудвани с компютри с интернет и с мултифункционални устройства.

РАБОТИЛНИЦИ, СКЛАДОВЕ — помещения, несвързани с пряко пребиваване на децата в тях. Въпреки това необходими и с голямо значение за нормалното функциониране на детската градина. Поддържат се в много добро общо състояние. Оборудвани сравнително добре.

Като цяло оценката на материалната база е следната: много добро общо състояние, като постоянно работим по подновяването и дообогатяването ѝ. Стремим се да я модернизираме и да внасяме повече "детска атмосфера" във всички помещения, използвани от децата. Във всяка детска градина по принцип съществува стремеж към непрекъснато обогатяване на материалната, игровата и учебната база. Така е и в ДГ 71". Недостигът на средства в последните години затруднява тази дейност, но с помощта на родителите и с труда и усилията на всички служители, успяваме да поддържане и променяме към все по-добро условията за пребиваване на децата и екипа.

Не толкова добро е състоянието на дворното пространство. Със собствени средства и труд се стремим да го поддържаме в добро състояние, но е необходим основен ремонт на настилките на площадките за игра и преасфалтиране на алеите.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Детската градина разполага с основните необходими допълнителни помещения и кабинети. 3. Детската градина разполага с модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърни конфигурации, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи.	1.Недостатъчни играчки и дидактични и материали. Необходими са допълнит средства за играчки. 2.Физкултурен салон, който се нужда основен ремонт

4. Подобрена образователната среда, благодарение на различни проекти, които се реализираха от екипа и дадоха възможност за закупуване на допълнителни ресурси за образователния процес.	

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи
1. Наличие на нови дворни уреди за игра и спорт. 2. Освежени и нови дворни съоръжения. 3. Обновяване на пясъчниците . 4. Оборудване с нови компютъри и интерактивна дъска във всяка група помещение. 5.Периодично обновяване на групите с нови играчки. 6.Изграждане на видеонаблюдение 7.Подновяване на оборудването в кухнята 8.Саниране на сградата

5. **Финансиране**

ДГ №71 като общинска детска градина работи по системата на делегираните бюджети. Финансирането й се осигурява от държавния бюджет. В годините на икономическа криза и големите затруднения, понесени в сферата на образованието като цяло, средствата не са били достатъчни, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс наблюдаваме следните трайни тенденции в работата на детската градина:

- Подобрява се храненето на децата, като стремежът е да осигуряваме пълноценна и здравословна храна;
- Закупуват се лекарства и други медицински консумативи, необходими за осигуряване целодневния престой на децата в детската градина;
- Системно се осигуряват канцеларски и хигиенни материали;
- Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд “Работна заплата”;
- Всяка година разполагаме със средства за повишаване квалификацият на служителите;
- Ежегодно се осигуряват средства за работно и представително облекло;
- Изплащат се суми за допълнително материално стимулиран‹ определени в образователната сфера за страната като цяло, както и допълнителн материално

стимулиране от реализираните икономии в разходването на бюджета което обикновено се осигурява в края на всяка календарна година.

В последните няколко години отново се наблюдава намаляване н финансовия ресурс в бюджета ни. Възможностите да се промени това на нива детска градина са силно ограничени и очакването е промяната да бъде извършен на национално ниво с увеличение на процента от БВП на РБългария, отделян за образованието и повишаване на финансовите стандарти в сферата н образованието.

В тези условия екипът на ДГ №71“Щастие“ ще търси и използва допълнителни възможности за финансиране от спонсори и дарители, от участие проекти и др.

Работи се по система за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на правилно финансово управление и контрол относно:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Силни страни	Затрудния
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ се извършва чрез системата на делегиран бюджет. 3. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол.	1. Постоянно движение на деца в други детс градини и извън страната. 2. Недостатъчен размер на предоставяните н бюджетни средства в следствие на много ниските стандарти, определени в нормати
4. Коректно и редовно се обезпечават средствата за заплати и въз-награждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	

1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специа и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организира работната заплата.
2. Дарителски инициативи.
3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на
4. Участие в проекти

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст**.**

Детската градина е разположена в ж.к. "Младост" 1, в тих и спокоен район. Наоколо няма големи промишлени предприятия. Сградата на детската’ градина е заобиколена от жилищни блокове и е отдалечена достатъчно от булевардите "Цариградско шосе" и "Александър Малинов" дотолкова, че не се усеща шума и вредните емисии на изгорелите газове от транспорта. Екологичното състояние на района е добро.

В близост до ДГ 71 се намират 118-то СУ, хипермаркети "Бриколаж" , УМБАЛ,,Св.Анна“ и др., което позволява да се осъществяват връзки, подпомагащи икономическото, културното и спортно обезпечаване на заведението.

2. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители от придобитите знания в ДГ и готовност за училище.

Направените изводи от проучвания на Комисията по качество относно педагогическото взаимодействие с децата в детската градина показват бавно и постъпателно напредване в приобщаването на родители и деца в живота на ДГ.

3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Щастие, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето, защитаване правото на всяко дете на образование, приучване на деца и родители към толеранто отношение към различния до него. Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда. Стремежът ни е отношенията да са динамични и двустранни. Ще продължат да се търсят и осъществяват разнообразни форми за осъществяване на тези връзки:

- Родителски срещи за запознаване с предстоящите цели в работата на детската градина и проучване на родителското желание за провеждане на допълнителнаи дейности;
- Училище за родители — по теми, вълнуващи родителите;
- Открити моменти с различни видове дейности от дневния режим пред родителите;
- Празници - по групи и общи за детската градина;
- Лични разговори с родители по проблеми, касаещи отделни деца или детското заведение.

Всеки родител може да бъде спечелен в посока на сътрудничество и взаимност в отглеждането, възпитанието и осигуряване на по-добри условия за развитие на неговото дете. Такава е и нашата цел, за да постигаме все по-добри резултати при работата с децата.

Силни страни	Затруднения

1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Участия в общински мероприятия. 3. Активен обществен съвет. 4. Взаимодействие с културни и държавни институции. 5. Установени традиции в приемствеността с училищата в района. 6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 7. Работа по проекти.	1. Трудно активизиране на част от родителите за включването им в живота на детската градина . 2. Липса на мотивация у част от родителите да спазват установените правила на ДГ. 3. Осъществяване на контакти с началните учители, поели децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – работилници, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството – вътрешни групи. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

4. **Място и Авторитет на детска градина „Щастливо детство“ сред обществеността**

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско ниво. Сложната обществено-икономическа ситуация в страната, която в голяма степен влияе на системи с непроизводствени функции, каквито са образованието и в частност детските градини, засилва още повече необходимостта те да се отварят непрекъснато към външни връзки и взаимодействия.

Силни страни	Затрудняващи момент

1. Детската градина е център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 2. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез институционални инициативи, официален сайт на детската градина, медиите. 3. Институцията работи от 2015г. по мейдународни и национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: 4. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност	1.Слаба ангажираност родителите в изпълнени национални програми и про детската градина. 2.Недостатъчна ангажи и инициативност на педагогически специал в разработването на проекти 3.Недостатъчни средств популяризиране на добри п и участие в педагогически ф
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни форми за работа и взаимодействие с родителите приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информ живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството,д ясли и училището. 5. Организиране на повече мероприятия с участието на родители	

IV. **СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

1. **Мисия на детската градина**:

Определянето на мисията на детската градина не трябва да се възприема като еднократен акт, резултат от еднолично решение на директора. За да се достигне до най-оптималната и работеща формулировка се анализира състоянието на детската градина и влиянието на външните фактори и съгласуваността с всички заинтересовани страни. Съвместно със семейството и партньорите от общността, възпитаване на децата ни като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. Утвърждаване на такива съвременни иновационни модели на възпитателно- образователна дейност в детската градина, които да осигурят качествено образование, максимално развитие на детския личностен потенциал, да създадат възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение.

Мисията на ДГ №71 „Щастие“ полага основите за учене през целия живот чрез осигуряване на физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в

процеса на педагогическото взаимодействие и осигурявайки равен шанс на всяко дете при постъпването му в училище.

Мисията на ДГ № 71 „Щастие“ определяме като съчетание на добрите постижения досега, диалог и обмяна на идеи с всички заинтересовани от предучилищното образование за осигуряване на едно по – сигурно, по – интересно пространство за личностното развитие на децата и на нравствения, познавателния, физическия, комуникативния и творческия им потенциал.

2. Визия на детската градина

Визията е идеалният и желан образ, към който детската градина се стреми. Тя е движение от онова, което е детската градина в момента и онова, което желаем да бъде.

Настоящата стратегия на ДГ №71 „Щастие” е ориентирана към следната визия:

Обособяване на ДГ №71 като привлекателна и желана образователна институция, съхранила българските образователни традиции и предоставяща съвременни условия, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

Създаване на подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички деца предучилищно образование, което допринася за формирането на пълноценна социална и творческа реализация на децата.

Отчитайки реализирани цели и срещнати затруднения на Стратегията от период 2020г. – 2024г. педагогическият персонал определя визията й да бъде както следва:

1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно и да развие своят потенциал.
2. Място с качествена и предпочитана среда за деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно – физическо развитие .
3. Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
4. Институция, в която финансовата и трудовата дисциплина са в единодействие със осигурени ред, сигурност и законност на всички участници в предоставяната и получавана услуга.
5. Професионална среда за утвърждаване на учители – новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, твори и развива своят потенциал.

3.Цели на стратегията

Глобална цел: Изграждане на иновативна образователна среда за придобиване на съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Достъп и равен шанс за предучилищно

образование и качествена подготовка за училище на всички деца. Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към изява.

Гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на съвременното дете.

3.1. Стратегически цели:

3.1.1.Непрекъснато повишаване качеството на предлаганата услуга и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

3.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики и дейности на детската градина по отношение на програмната система, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

3.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

3.2. Оперативни цели:

3.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция във финансов, кадрови, и образователен аспект.

3.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на всяко дете.

3.2.3. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

3.2.4. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и общинска образователна политика.

3.2.5. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.

3.2.6. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.

3.2.7. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение чрез мотивиране и поощряване на самообразованието на всеки член от персонала.

3.2.8. Разширяване и поддържане на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

3.2.9. Прилагане на механизмите за оценяване и повишаване на качеството на работа на екипа на ДГ 71.

4. Задачи

- Изграждане на организационна култура, ориентирана км утвърждаване на ценности и просперитет.
- Съхранение и развитие на знанията, уменията, отношенията и адаптиране към ученето.

- Утвърждаване на система от педагогически дейности в най-добър интерес на детето и неговия успех.
- Модернизиране на управлението на детското заведение за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното възпитание и подготовка.
- Повишаване инициативността в дейността на Родителският актив и Обществения съвет.
- Осигуряване оптимални условия за използване и развитие на ресурсите на детската градина.
- Интегрирано обучение на деца със СОП.
- Изграждане на дееспособен педагогически екип, основаващ работата си на професионализма, на традиционните морални норма, съчетани с новаторски идеи и висока отговорност.
- Организация на социалната среда за гражданско образование.
- Толерантност към различните.
- Снижаване проявите на агресивно поведение.
- Организация на материалната среда за създаване на емоционален комфорт и запазване здравето на детето.

5. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогически взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

6. Стратегически приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина *(съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):*

6.1. **Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:**

6.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

6.1.2. Включване на всички участници в живота на ДГ за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация на децата.

6.2. **Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:**

6.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание – прилагане на символи, ритуали и норми на поведение.

6.3. **Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:**

6.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности с деца.
6.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

6.4. **Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:**

6.4.1. Формиране на гражданско съзнание и нравствени добродетели.
6.4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение.
6.4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
6.4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

6.5. **Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:**

6.5.1. Взаимодействие с родителите.
6.5.2. Взаимодействие с институции.
6.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

6.6. **Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:**

6.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.

6.7. **Приобщаване на децата:**

6.7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
6.7.2. Прилагане на мерки и условия за плавна адаптация на децата, постъпващи за първи път в детското заведение.

6.8. **Противодействие на тормоза и насилието:**

6.8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.
6.8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите
6.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование
6.9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейно ст	Резултат	Финансиране

1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол и добра организация на дейностите в ДГ. 2. Прозрачност в управлението 3. Проучване и оценка на постигнатите от децата резултати при съпоставянето им с очаквания резултат в съответствие с Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование. 4. Проучване и оценка на училищната готовнос на 6 г. децата. 5Анкетиране мнението на родителите за качеството на предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина. 6. Проучване мнението на ПС и учителите в училище относно качеството на дейността на ДГ. 7. Делегиране на правомощия 8. Контрол на изпълнението на решенията на педагогическия съвет. 9. Установяване на партньорски отношения с обществен съвет, различни	1.Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2.Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Бюджет – детска градина
	сътрудничество с родителите като партньори в образователния процес.		
. 2.Патриатично възпитание, формиране на национално самосъзнание и обощочове- ш к и ц е н н о с т и	1. Утвърждаване и прилагане на символи, ритуали и традиции.	1.Утвърждаване на отличителни символи на детската градина. 2. Прилагане на ритуали в ДГ.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от външни спонсори Финансиране от родители

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта. 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора. 3.Организиране на спортни инициативи с деца и родители, лагери и екскурзии	1.Повишена двигателна активност, подобрена мотриката. 2.Усвоени спортни знания, умения и отношения. 3. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата. 4. Проведени състезателни спортни дейности.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от външни донори и родители
4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институциона лни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интерк-ното образование:	1.Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2.Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание и уважение към труда на работещи в рисковите професии- пожарна, полиция и др. 3.Създаване на навици за здравословен начин на живот чрез здравни беседи и нагледен дидактичен материал. 4.Непрекъсната информация и обучение за здравословен начин на живот и хранене,балансирано хранене	1.Утвърдени специфични за ДГ ритуали и традиции. 2.Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословно хранене и – НП „Уч. Плод“ и „Уч. мляко“. 3. Провеждани разходки и игра с децата сред природата. 4. Проведени зимни и/или летни инициативи на открито с децата. 5.Действащи	Бюджет – детска градина. Участие в национални програми и проекти.

	. 5.Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на участниците в обр. процес-БДП и БАК, провеждане на начален, периодичен и извънреден инструктаж от председателя на ГУТ 6. Организиране на мероприятия свързани с екологичното възпитание извън учебен материал.	процедури за закаляване на децата.	
5. Механизам за съвместна работа с институциите	1. Създаване на партньорство чрез Екип 1 по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, община, РПУ, настоятелство и др. 2. Работа по Графици, спуснати от РУО-софия-град за обходи по домовете на децата.	1.Липса на необхванати даца от ЗПГ. 2. Максимално задържани деца в сферата на образователната институция.	Целеви средства.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; Превенция на риск от ранно отпадане и организация на приема на	1.Ефективен контрол на отсъствия на децата 2.Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3.Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4.Осигуряване на прием според желанието на родителя. 5.Подкрепа за деца с изявени дарби. 6. Създаване на партньорство с външни организации — Дирекция „Социално подпомагане”, община, обществен съвет и район	1.Осигурена пълняемост на групите 2.Наличие на кабинет за ресурсен учител и психолог. 3.Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4.Награди и отличия на деца в ДГ и извън нея от конкурси и състезания извън детската градина 5.Рампи за достъп за хора с увреждания. 6.Адаптиран	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти
децата.		санитарен възел .	
7. Приобщаване на децата в детската градина	1.Работа по приета институционална документация по плавно адаптиране на новоприети деца. 2. Предоставяне на обща подкрепа на нуждаещите се даца. 3. Предоставяне на допълнителна подкрепа на деца в нужда от такава.	1. Липса на напрежение за участниците в образователния процес. 2. Липса на отпаднали деца от малките възрастови групи. 3. Подобряване на средната месечна посещаемост на групите, в т.ч. и на децата със СОП.	Бюджет-детска градина

8. Превенция от тормоза и насилието	1. Дейности за работа с педагогическите специалисти и непедагогическия персонал по превенция на насилието и риска в детската градина 2. Проучване на децата в риск 3. Дейности за работа с родителите по превенция на насилието и тормоза 4. Дейности за работа с родителите по превенция на насилието и тормоза 5. Дейности за работа с децата по превенция на насилието и тормоза над деца в предучилищното образование	1. Ефективна работа по превенция от зловредно посегателство над деца. 2. Оптимално изпълнение на Плана за преветция от тормоз и насилие и Механизъм към него.	Бюджет-детска градина
9. Квалификационна дейност	1.Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2.Създаване на вътрешна система за наставничество 3.Квалификация на новоназначени учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер е ЗУД. 4.Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на първа долекарска помощ. 5.Обучение на учители за	1.Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти. 2.Увеличен брой на учителите с ПКС 3.Обучение на работна група по самооценяването 4.Обучени педагогически	Бюджет-детска градина и лични средства на учителите.
	превенция на агресивното поведение. 6. Подпомагане на новоназначени учители чрез наставничество. 7. Подпомагане на новоназначени учители по методика за работа по БДП.	специалисти с присъдени квалификационни кредити. 5. Обучени учители за разработване на авторски и иновативни тематични разпределения за работа в смесена група с одобрени от МОН помагала.	

10. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образов-то и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина – родителски срещи и работа по празничен календар. 2. Взаимодействие с културни и държавни институции. 3.Работа с родители по проекти на МОН.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина, проекти и програми
11. Административна дейност и обслужване	1.Контрол на състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията на Наредба №8 за документите. 2.Контрол по институционален архив и досиета на персонала. 3.Квалификация на административните служители. 4.Оценка на родителите за качеството на услугата чрез анкетиране. 5.Системно проследяване на имунизационния статус на децата- връзка с личните лекари. 6.Създаване на план за сигурност от Закона за противодействие на тероризма, достъп до обекта	1.Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот. 2. Разработени и прилагани вътрешноинституционални документи. 3. Създаден и поддържан институционален архив.	Бюджет – детска градина

	7. Създаване и спазване на пропускателен режим 8. Проследяване интегрирането и подкрепата на децата със специални образователни потребности – осигуряване на ресурсен учител от РЦПППО – гр. София.		
12. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в двете детски градини с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасни условия на обучение и труд. 2. Поддържка и обогатяване на	1.Среда, гарантираща живота и здравето на деца, персонал и родители. 2. Красив екстериор и интериор в сградите и дворните пространства на двете Детски градини.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. При нужда и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. В началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и дифиренциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. При настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в Петгодишен план за действие и финансиране, и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните за институцията цели се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране